

## BULLETIN D'INSCRIPTION

CADRE RÉSERVÉ AU CE N° DOSSIER \_\_\_\_\_

**NOM** (DE L'AYANT DROIT) : \_\_\_\_\_ **PRÉNOM** (DE L'AYANT DROIT) : \_\_\_\_\_

**DATE DE NAISSANCE** (DE L'AYANT DROIT) : \_\_\_\_\_

**ADRESSE** (DE L'AYANT DROIT) : \_\_\_\_\_

**CODE POSTAL** : \_\_\_\_\_ **VILLE** : \_\_\_\_\_

**TÉLÉPHONE** : \_\_\_\_\_ **MOBILE** : \_\_\_\_\_

**E-MAIL** : \_\_\_\_\_

**N° SÉCURITÉ SOCIALE** : \_\_\_\_\_

**STATUT** :  **INTÉRIMAIRE**  **PERMANENT** (COCHER LA CASE CORRESPONDANT À VOTRE SITUATION)

**UNE FOIS LA COMMANDE VALIDÉE, LE CHÉQUIER SERA EXPÉDIÉ PAR LETTRE SUIVIE PREUVE DE LA LIVRAISON DÉSENGAGEANT AINSI LE C.E. DE TOUTE RESPONSABILITÉ.**

## PIÈCES À FOURNIR

- Ce bulletin d'inscription complété.
- La photocopie du dernier bulletin de salaire
  - **SALARIÉ(E) INTÉRIMAIRE**: Dernier bulletin de salaire datant de moins de 45 jours, incluant le nombre d'heures d'ancienneté cumulées sur les 12 derniers mois.  
En fin de mission, vous disposez de 45 jours pour envoyer votre dossier.
  - **SALARIÉ(E) PERMANENT (CDI, CDD, ALTERNANT, STAGIAIRE)**: Bulletin de salaire de moins de 45 jours.
- 1 chèque de 20€ à l'ordre du **CE SUD EST MANPOWER**

### ATTENTION

Bulletin à remplir et à retourner avec les documents demandés.

CE SUD EST MANPOWER – CHEQUE LOISIRS

2 rue du Colonel Chambonnet – 69500 BRON

(Toutes les pièces sont obligatoires en cas de contrôle URSSAF)

DATES LIMITES D'INSCRIPTION : Dossier à envoyer entre le 1er janvier et le 20 décembre de l'année en cours.